

AI SIGNORI ESPOSITORI

Loro Sedi

CIRCOLARE TECNICA N. 3

7 Novembre 2023

1. **ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO**
2. **ALLESTIMENTO / DISALLESTIMENTO STAND**
3. **TUTELA SALUTE DEI NON FUMATORI**
4. **SERVIZIO HOSTESS/INTERPRETI**
5. **PASS ESPOSITORI-PASS AUTO**
6. **PAGAMENTO FATTURE**
7. **BUONI D'USCITA**
8. **DISTRIBUZIONE MATERIALE FIERISTICO**
9. **MODALITA' E ORARI INGRESSO ESPOSITORI – VISITATORI**
10. **ELENCO CONVEGNI**
11. **ESPOSIZIONE AUTO ELETTRICHE O IBRIDE**
12. **SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**

* * * * *

Nel fare seguito alle precedenti circolari tecniche, diamo ulteriori disposizioni operative che regoleranno l'attività all'interno del Quartiere Fieristico nel periodo pre – durante - post manifestazione.

1. ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO

Per facilitare l'accesso al quartiere fieristico di Bologna sono state attivate le seguenti entrate:

PERIODO DI ALLESTIMENTO PER ALLESTITORI ED ESPOSITORI

- Ingresso Est **Michelino** accessibile da Via Michelino-Rotonda Aleardo Donati

PERIODO DI MANIFESTAZIONE PER ACCESSO ESPOSITORI CON AUTO

- ingresso **Nord/Ovest Calzoni-Maserati** accessibile da Via Calzoni
- ingresso **Est Michelino** accessibile da Via Michelino-Rotonda Aleardo Donati

PERIODO DI MANIFESTAZIONE PER ACCESSO ESPOSITORI SENZA AUTO E PUBBLICO

- ingresso **Ovest Costituzione da Piazza Costituzione, 6**
- ingresso **Nord**, adiacente l'uscita dell'autostrada A 14 "Fiera"

La zona fiera è accessibile tramite le **uscite n. 7 e n. 8 della tangenziale** e l'**uscita autostradale "Fiera"** della A 14

DALLA STAZIONE CENTRALE E AEREOPORTO

Ricordiamo inoltre che la Stazione Centrale e l'Aeroporto sono collegati direttamente tramite i seguenti servizi:

- Marconi Express treno su monorotaia dedicata, che connette l'aeroporto con la Stazione Centrale di Bologna, senza gradini o altri ostacoli, in soli 7 minuti, attivo dalle 5.40 alle 24.00. Frequenza ogni 15 minuti.
- IN CASO DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO è attivo un collegamento sostitutivo con BUS tra la Stazione Centrale di Bologna e l'Aeroporto. I BUS sono identificati dall'indicazione "Marconi Express (MEX)" sul display dell'autobus.

L'Aeroporto G. Marconi dista circa 6 chilometri dal Quartiere Fieristico e la Stazione Centrale circa 2 chilometri e pertanto sono raggiungibili con una corsa in taxi della durata di pochi minuti.

2. ALLESTIMENTO / DISALLESTIMENTO STAND

Nel richiamare al rispetto di **tutte** le disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico di Manifestazione, ricordiamo che i progetti relativi agli allestimenti considerati FUORI STANDARD (vedi art. 3.A Regolamento Tecnico di Manifestazione) **dovevano pervenire entro il 9 OTTOBRE 2023** al seguente indirizzo tecnico2@bolognafiere.it. Se non avete provveduto, Vi chiediamo di farlo al più presto.

All'interno dell'Area Riservata sul sito www.futurmotive.com trovate il link per accedere al portale BeFair. Una volta effettuato l'accreditamento, avrete a disposizione la modulistica elencata di seguito.

ALLESTIMENTI – M0-modulozero

<p>Modulo 0 - Dichiarazione tipologia di allestimento - Richiesta di autorizzazione alla realizzazione allestimento Fuori Standard da inviare a BolognaFiere spa – e-mail tecnico2@bolognafiere.it</p>	<p>OBBLIGATORIO 09 Ottobre 2023</p>
---	---

Modulo obbligatorio - **Scadenza: 9 Ottobre 2023 prorogato al 9 Novembre 2023.**

Il modulo deve essere restituito, timbrato e firmato dall'Espositore, a tecnico2@bolognafiere.it.

Allegare il progetto ed i documenti richiesti dal Modulo 0, nei casi previsti dal Regolamento: allestimento fuori standard o con 3 lati aperti o 4 lati aperti.

*Desideriamo ricordare che, come previsto dall'art. 3.a del Regolamento Tecnico di Manifestazione, uno stand è **classificato come fuori standard** se presenta anche una sola delle seguenti caratteristiche:*

1. Altezza dell'allestimento superiore a 3.50 m;
2. Utilizzo, nella realizzazione dell'allestimento, di strutture metalliche tralicciate tipo "Americana", sia appoggiate a terra che appese, con sviluppo complessivo superiore a 32,00 m (sommando elementi orizzontali e verticali) e/o con luce strutturale libera superiore a 8,00 m. Inoltre qualora la struttura "Americana" sia appoggiata a terra ed abbia un'altezza superiore a 3.50m.
3. Strutture orizzontali metalliche o di materiale diverso con luce libera superiore a 4,50 m o, se materiale lapideo, con luce strutturale libera superiore a m 2,50, sia appoggiate a terra che appese;
4. Installazione nello stand di pedane di altezza superiore 0,80 m;
5. Realizzazione di strutture coperte in aree esterne aventi superficie superiore ai 75 m²

Si ricorda che:

- All'interno dei padiglioni gli allestimenti **non dovranno superare tassativamente l'altezza di m. 4,00**, anche tenuto conto di tutti gli spessori dovuti a pavimentazioni rialzate, corpi illuminanti, insegne ecc.
- Nel caso di stand ad isola (4 lati aperti) ed a penisola (3 lati aperti), **i lati aperti potranno essere chiuse con elementi (pannelli o altro) solo sino al 50% di ogni fronte espositivo**, nel rispetto della visibilità degli stand fronteggianti e/o adiacenti.

La mancata approvazione da parte dell'Ufficio Tecnico di BolognaFiere precluderà l'apertura dello stand.

APPENDIMENTI

Per usufruire di questa prestazione deve essere inviata richiesta di fattibilità tramite e-mail nei tempi previsti a: appendimenti@henoto.com e tecnico2@bolognafiere.it - Tel. 051/282871

Modulo A - Richiesta appendimenti	OBBLIGATORIO 9 Ottobre 2023
--	--

Desideriamo ricordare che l'accesso al Quartiere fieristico, nei giorni di allestimento e disallestimento, è subordinato al preventivo accredito sul portale BeFair – Sezione BolognaFiere Pass, **attivo dal 02 Novembre 2023**.

In merito alle modalità di accesso Vi sono state fornite adeguate informazioni tramite apposita circolare.

ALLESTIMENTO

VENERDI' 10 NOVEMBRE 2023 PREVIA AUTORIZZAZIONE	SABATO 11 NOVEMBRE 2023	DOMENICA 12 NOVEMBRE 2023 PREVIA AUTORIZZAZIONE	LUNEDI' 13 NOVEMBRE 2023	MARTEDI' 14 NOVEMBRE 2023	MERCOLEDI' 15 NOVEMBRE 2023
8,00 – 19,00	8,00 – 19,00	8,00 – 19,00	8,00 – 19,00	8,00 – 19,00	8,00 – 19,00

DOMENICA 12 NOVEMBRE 2023
8,00 – 19,00 a pagamento previa autorizzazione da richiedere a vendite@bolognafiere.it

Mercoledì 15 Novembre 2023
(giorno precedente l'inaugurazione della Manifestazione)
dalle ore 8,00 alle 21,00
non saranno consentite lavorazioni di allestimento degli stand, ma esclusivamente operazioni di sistemazione dei campionari, della grafica o altre attività che implicino l'utilizzo di soli utensili manuali

Eventuali richieste di anticipo/prolungamento dei tempi di allestimento saranno a pagamento e dovranno essere inoltrate a vendite@bolognafiere.it. BolognaFiere spa provvederà alla relativa fatturazione.

Domenica 12 Novembre 2023 - Per consentire l'organizzazione dei servizi connessi all'apertura del Quartiere Fieristico, le Aziende interessate ad utilizzare questa giornata per l'allestimento degli stand, a pagamento, dovranno obbligatoriamente presentare richiesta scritta **entro il 6 Novembre 2023** indicando la ragione sociale dell'Espositore e le coordinate dello stand (PAD - CORSIA STAND) a vendite@bolognafiere.it. BolognaFiere spa provvederà alla relativa fatturazione.

Giovedì 16 Novembre 2023 (1° giorno di apertura al pubblico): dalle ore 7,30 alle ore 9,00 sarà consentita solo l'effettuazione di piccoli lavori di rifinitura negli stand.

PER TUTTO IL PERIODO DI ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO E' VIETATO L'ACCESSO E L'UTILIZZO DI CARRELLI ELEVATORI DI PROPRIETA'. I carrelli elevatori potranno essere prenotati tramite il portale befair.eu.

MANIFESTAZIONE

Orari di apertura padiglioni e accessibilità al quartiere Fieristico

Durante lo svolgimento della manifestazione, **da giovedì 16 Novembre 2023 a sabato 18 Novembre 2023 (ultimo giorno di manifestazione)**, l'orario di apertura al pubblico sarà il seguente: dalle 9,00 alle 18,00.

Nei giorni di manifestazione, gli Espositori potranno accedere agli stand a partire dalle ore 8,30 fino alle ore 19,00. Il giorno 16 Novembre 2023 (giorno di apertura) gli Espositori potranno accedere agli stand dalle ore 7,30.

DISALLESTIMENTO

Domenica 19 Novembre 2023: dalle ore 8,00 alle ore 19,00

Lunedì 20 Novembre 2023: dalle ore 8,00 alle ore 19,00

Lo sgombero dei padiglioni deve avvenire TASSATIVAMENTE ENTRO IL **GIORNO 20 NOVEMBRE 2023**, senza possibilità di deroga alcuna

SI RICORDA CHE:

DURANTE I GIORNI DI APERTURA DEI PADIGLIONI, NELLE FASI DI ALLESTIMENTO/DISALLESTIMENTO E MANIFESTAZIONE, SECONDO GLI ORARI SOPRA INDICATI, L'ESPOSITORE E' RESPONSABILE DELLA VIGILANZA SUL PROPRIO STAND. A TAL PROPOSITO, E' NECESSARIO CHE LE AREE VENGANO PRESIDATE DIRETTAMENTE O ATTRAVERSO PERSONALE INCARICATO, NON LASCIANDO MAI LE STESSE INCUSTODITE DURANTE GLI ORARI DI APERTURA.

Gli ingressi carrai per la consegna delle merci in quartiere durante l'allestimento e il disallestimento sono i seguenti:

- **Uscita Autostradale A 14 "Fiera" o Uscita tangenziale n. 7** — INGRESSO CALZONI-MASERATI
- **Uscita Autostradale A 14 "Fiera" o Uscita tangenziale n. 8** — INGRESSO MICHELINO -

Sabato 18 Novembre 2023: (ultimo giorno di manifestazione), la chiusura del Quartiere ai visitatori è prevista alle ore 18,00.

E' fatto espresso divieto di provvedere allo smontaggio degli stand prima delle ore 18,00, orario di chiusura della rassegna.

Dalle ore 18,30 alle ore 21,00 sarà consentito solo l'allontanamento dei campionari tramite carrelli a mano.

Precisiamo che non è consentito l'accesso ai padiglioni con carrelli elevatori, autoveicoli e autocarri.

Potranno provvedere alla rimozione dei campionari solo gli Espositori già in possesso del Buono di Uscita, rilasciato dalla Segreteria (Blocco C – Centro Servizi) esclusivamente alle aziende in regola con il pagamento delle fatture.

- **Scarico-carico merci**

La permanenza degli autoveicoli all'interno dei padiglioni espositivi è **tassativamente vietata** da precise disposizioni impartite dalla A.U.S.L.

Per motivi connessi alla sicurezza, agli Espositori ed agli allestitori operanti per loro conto, è vietato utilizzare, all'interno del Quartiere Fieristico, carrelli elevatori, gru semoventi, piattaforme aeree, ecc., di loro proprietà; per tali esigenze dovranno ricorrere agli Spedizionieri Ufficiali di BolognaFiere, a garanzia della più stretta osservanza delle norme di sicurezza.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano agli automezzi da trasporto dotati di braccio gru a bordo, che però, possono operare all'interno dei padiglioni solo se dotati di tubazioni per lo smaltimento dei fumi di scarico dei motori all'esterno dei padiglioni stessi. In caso di introduzione ed utilizzo di mezzi di sollevamento di proprietà di Espositori o loro fornitori, BolognaFiere effettuerà il blocco o la rimozione immediata del mezzo a rischio e spese dell'espositore o del proprietario del mezzo medesimo.

- **Documentazione Tecnica degli allestimenti**

Richiamiamo inoltre l'attenzione sui seguenti moduli OBBLIGATORI, da inviare **nei tempi richiesti** direttamente al **Servizio Tecnico di BolognaFiere spa**, allo scopo di superare per tempo le complesse procedure di sicurezza previste dalle normative vigenti.

È possibile scaricare i seguenti file nell'area riservata MODULI del portale Befair.eu:

<p>Modulo B1 - Dichiarazione di corretta esecuzione impianto elettrico e allestimento Caricare il pdf nella sezione MODULI di befair.eu</p>	<p>OBBLIGATORIO 11 Novembre 2023 <i>prima dell'allestimento</i></p>
<p>Modulo B2 - Dichiarazione di conformità impianto elettrico Caricare il pdf nella sezione MODULI di befair.eu</p>	<p>OBBLIGATORIO <i>prima della richiesta di allacciamento elettrico</i></p>
<p>Modulo B4 - Dichiarazione di corretta posa in opera materiali allestitivi Caricare il pdf nella sezione MODULI di befair.eu</p>	<p>OBBLIGATORIO 14 Novembre 2023</p>
<p>Modulo M - Informativa per prevenzione infortuni sul lavoro Caricare il pdf nella sezione MODULI di befair.eu</p>	<p>OBBLIGATORIO 14 Novembre 2023</p>
<p>Modulo SR "Dichiarazione gestione rifiuti" Caricare il pdf nella sezione MODULI di befair.eu o inviare all'indirizzo e-mail presente sullo stesso.</p>	<p>OBBLIGATORIO</p>

La mancata restituzione della modulistica di cui sopra comporta gravissime procedure restrittive, quali:

- la chiusura dello stand
- l'addebito dei costi (Euro 300,00 per modulo) sostenuti da parte di BolognaFiere – Area Safety.

Modulo H - Notifica di importazione modulo obbligatorio per paesi extra CEE
 da inviare a Fast Freight Marconi - customs@marconiffm.it – tel. 051-6479784)

Per qualsiasi chiarimento Vi preghiamo di contattare BolognaFiere: Tel. 051.282816 - 051.282818 - vendite@bolognafiere.it

Per quanto riguarda le altre disposizioni si fa espresso rinvio alle norme riportate nelle Condizioni Generali di Partecipazione allegate alla DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, nel Regolamento Tecnico di Manifestazione, nel Fascicolo Sicurezza e nel Regolamento di Quartiere contenuti nel FASCICOLO REGOLAMENTI.

Per eventuali specifiche informazioni e precisazioni potete contattare il Servizio Salute e Sicurezza di BolognaFiere spa all'indirizzo spp@bolognafiere.it

3. TUTELA SALUTE DEI NON FUMATORI

Legge n. 3 del 16 Gennaio 2003

Ricordiamo agli Espositori il divieto di fumo all'interno dei luoghi di lavoro imposto dalla Legge sopracitata.

4. SERVIZIO HOSTESS/INTERPRETI

COOPIT Cooperativa Interpreti e Traduttori è ufficialmente "Fornitore Consigliato" da BolognaFiere ed è a disposizione per fornire servizi di interpretariato, hostess/steward e ragazze immagine.

Potete contattare l'indirizzo e-mail: segreteria@coopit.org o il numero tel. +039 051 6313404.

5. PASS ESPOSITORE – PASS AUTO

I PASS ESPOSITORE, validi per i tre giorni di manifestazione, con possibilità di 3 rientri giornalieri danno diritto all'entrata gratuita al Quartiere Fieristico a partire dalle ore 8,30 (ore 7,30 giovedì 16 Novembre 2023) con accesso dagli ingressi di Piazza Costituzione e Ingresso Nord.

Ricordiamo che i Pass Espositori saranno scaricabili dall'AREA RISERVATA – Sezione PASS ESPOSITORI del sito www.futurmotive.com una volta che sarà pervenuto il saldo di tutte le fatture emesse dall'Amministrazione Futurmotive

I PASS AUTO ESPOSITORE, per l'edizione 2023, saranno forniti in rapporto dalla disponibilità ed alla superficie dello stand.

Anche i Pass Auto saranno scaricabili dall'AREA RISERVATA – Sezione PASS Auto del sito www.futurmotive.com una volta che sarà pervenuto il saldo di tutte le fatture emesse dall'Amministrazione Futurmotive

DESIDERIAMO PRECISARE CHE I PASS AUTO SARANNO DOTATI DI CODICE A BARRE E DARANNO DIRITTO AD UN SOLO ACCESSO GIORNALIERO CIASCUNO.

I parcheggi per gli Espositori saranno i seguenti:

- PD -** Parcheggio interno ubicato a piano terra nelle aree retrostanti i pad. 14 e 16. Entrata da **passo carraio Ingresso Est Michelino** (tangenziale uscita 8 – autostrada A 14 uscita FIERA)
- PE -** Parcheggio interno ubicato a piano terra nelle aree retrostanti il pad. 19. Entrata da **passo carraio Nord/Ovest Calzoni-Maserati** accessibile da Via Calzoni
- PA -** Parcheggio AUTORITA' interno ubicato al piano terra lato area 42. Entrata da **passo carraio Nord/Ovest Calzoni-Maserati** accessibile da Via Calzoni

Non è consentita la sosta dopo l'orario di chiusura del Quartiere, in caso di inosservanza si potrà procedere alla rimozione dei veicoli, a rischio e spese del proprietario.

RELATIVAMENTE AGLI ACCESSI DURANTE IL PERIODO PRE E POST FIERA, INVITIAMO GLI ESPOSITORI A PRENDERE VISIONE DELLA COMUNICAZIONE SPECIFICA RELATIVA AL SERVIZIO DI ACCREDITI SUL PORTALE befair.eu

Precisiamo che tale servizio è attivo dal **2 Novembre 2023**.

6. PAGAMENTO FATTURE

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 4 delle Condizioni Generali di Partecipazione il pagamento di tutti i corrispettivi dovuti, risultanti dalle fatture di addebito già inviate, deve essere effettuato a ricevimento fattura.

Ricordiamo che le fatture sono disponibili in Area Riservata Espositori del sito www.futurmotive.com

Il pagamento di tutte le fatture relative ai servizi connessi alla partecipazione alla rassegna è condizione indispensabile per poter scaricare i Pass Espositori ed i Pass Auto dall'area riservata del sito www.futurmotive.com.

Si invitano gli Espositori a provvedere al saldo delle fatture prima dell'inizio della Manifestazione.

Ricordiamo che il servizio amministrativo sarà attivo anche presso gli Uffici di Segreteria, collocati all'interno del Quartiere Fieristico - Centro Servizi - Blocco C, a partire da Giovedì 16 Novembre 2023 nei seguenti orari: dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00.

7. BUONI D'USCITA

Per uscire dal Quartiere Fieristico al termine della manifestazione, ogni singolo automezzo abilitato al trasporto dei prodotti esposti e del materiale di allestimento dovrà essere dotato di un "Buono di uscita" rilasciato all'espositore dalla Segreteria Organizzativa, disponibile presso il Centro Servizi, Blocco C, primo piano.

In mancanza del "Buono di Uscita" il personale di vigilanza alle porte carraie non potrà autorizzare l'uscita degli automezzi.

I "Buoni di uscita" verranno rilasciati a partire da Giovedì 16 Novembre 2023 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00 e saranno consegnati solo agli espositori che avranno provveduto al saldo di quanto dovuto per canone di adesione, noleggio area espositiva, allestimenti, pubblicità, ed ogni altra eventuale voce a debito.

Il Buono di uscita non costituisce quietanza di pagamento degli importi dovuti per la partecipazione al Salone **ed è valido per il solo veicolo cui è intestato.**

8. DISTRIBUZIONE MATERIALE FIERISTICO

Il primo giorno di manifestazione verranno consegnati direttamente presso gli stand:

- 1 copia del Catalogo/Guida, contenente anche il Calendario dei Convegni Istituzionali
- Elenco dei Workshop che si svolgeranno nelle salette INNOVATION WORKSHOP dei padiglioni 14 e 19 nelle varie giornate di manifestazione
- gli inviti per **Il Cocktail Party** che si svolgerà nel Foyer della Sala Europa del PALAZZO DEI CONGRESSI, **Giovedì 16 Novembre 2023 dalle ore 18,00 alle ore 20,00**

9. MODALITA' E ORARI INGRESSO ESPOSITORI - VISITATORI

Orari di Manifestazione

		<u>Espositori</u>	<u>Visitatori</u>
Giovedì	16 Novembre 2023:	dalle ore 8,30 alle 18,30	dalle ore 9,00 alle 18,00
Venerdì	17 Novembre 2023:	dalle ore 8,30 alle 18,30	dalle ore 9,00 alle 18,00
Sabato	18 Novembre 2023:	dalle ore 8,30 alle 18,30	dalle ore 9,00 alle 18,00

Gli operatori in visita alla rassegna potranno accedere al Quartiere Fieristico dalle entrate previste: **COSTITUZIONE** da Piazza Costituzione e ingresso **NORD** (uscita tangenziale n. 8 – uscita autostradale A14 - FIERA).

La completa informatizzazione degli ingressi consente di velocizzare il flusso del pubblico.

Tutti gli operatori interessati a visitare la manifestazione dovranno preventivamente registrarsi sul sito www.futurmotive.com per richiedere il biglietto di ingresso elettronico gratuito, in quanto NON sono previste postazioni di accredito presso gli ingressi.

Con l'occasione ricordiamo che in area riservata espositori sul sito www.futurmotive.com è disponibile il servizio e-card, che consente agli espositori di inviare 1000 inviti elettronici gratuiti ai propri clienti.

Si precisa infine che tutte le disposizioni e le informazioni contenute nella presente circolare vanno intese come integrazione, richiamo e conferma delle norme che disciplinano la Manifestazione, norme riportate nelle Condizioni Generali di Partecipazione e nel Regolamento Tecnico, nel Regolamento del Quartiere Fieristico e nel Fascicolo Sicurezza in Vostro possesso.

10. ELENCO CONVEGNI E WORKSHOP

L'elenco dei Convegni Istituzionali e dei Workshop che si svolgeranno nelle Aree Innovation Workshop all'interno dei padiglioni 14 e 19 sono consultabili sul sito ai seguenti link:

<https://www.futurmotive.com/it/Convegni/p12> per i Convegni Istituzionali

<https://www.futurmotive.com/it/Workshop/p34> per i Workshop nei Padiglioni

11. ESPOSIZIONE AUTO

In caso di esposizione di eventuali auto deve essere richiesta preventiva autorizzazione alla divisione Venue di BolognaFiere (scrivendo all'indirizzo spp@bolognafiere.it ed in copia alla segreteria organizzativa di Futurmotive info@futurmotive.com) in cui si specifichi l'ottimo stato manutentivo del veicolo esposto e l'ora in cui si presume verrà posizionata.

Il loro posizionamento dovrà avvenire nella giornata di **lunedì 13 Novembre 2023**, facendo attenzione agli allestimenti in essere.

Si ricorda, inoltre, che i locali Fieristici sono classificati, dal punto di vista impiantistico, a maggior rischio in caso d'incendio ed è assolutamente vietato produrre atmosfere esplosive di qualsivoglia natura.

Nel caso di **esposizione auto a benzina e diesel**, non elettriche, esse devono avere serbatoio quasi vuoto e una volta posizionate, dovrà essere scollegata la batteria.

Nel caso di **esposizione di altri tipi di auto a combustione**, è obbligatorio inviare specifiche tecniche del veicolo fermo restando che devono avere serbatoio quasi vuoto e una volta posizionate, dovrà essere scollegata la batteria.

Nel caso di **esposizione di auto elettriche**, la ricarica di veicoli elettrici con accumulatori perfettamente ermetici di ultima generazione è consentita solo in orario diurno e con padiglioni aperti per il solo tempo necessario per l'attività dimostrativa.

Al termine di ogni giornata di manifestazione la ricarica dovrà essere scollegata dalla rete elettrica di alimentazione a cura dell'espositore, con ogni onere e responsabilità a proprio carico.

Gli impianti dovranno essere realizzati nel rispetto di quanto sopra indicato e di tutte le normative specifiche alla classificazione dei locali sopra menzionata.

L'espositore rimane unico responsabile di eventuali danni che il mezzo dovesse arrecare durante l'esposizione

Per quanto non indicato nella seguente comunicazione si rimanda la Regolamento Tecnico e Fascicolo Sicurezza.

12. SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

La Segreteria Organizzativa è a Vostra disposizione per eventuali necessità secondo il seguente calendario:

- Da Venerdì 10 Novembre 2023 a lunedì 20 Novembre 2023 dalle ore 9,00 alle ore 19,00 **sarà operativa la sede distaccata presso gli uffici del Quartiere Fieristico** Blocco C – Centro Servizi – primo piano, tel. +39 051 282451 - +39 051 282267 - +39 051 282431.
- Da Lunedì 13 Novembre 2023 a venerdì 17 Novembre 2023 dalle ore 8,30 alle ore 17,00 **rimane operativa anche la sede di PROMOTEC SRL** - Tel. +39 051 6424000 r.a.;

Nel restare a disposizione per ogni ulteriore precisazione, ci è gradito formulare i migliori auguri di proficuo lavoro e porgere a tutti gli operatori un cordiale arrivederci a Bologna.

Segreteria Organizzativa FUTURMOTIVE