

by Sautopromotec

16-18 NOVEMBRE 2023 QUARTIERE FIERISTICO DI BOLOGNA

Anzola dell'Emilia, 26 Ottobre 2023

PORTALE PASS BOLOGNAFIERE

Informiamo che l'accesso al Quartiere Fieristico nei periodi allestimento / disallestimento degli stand per Futurmotive Expo & Talks 2023, avverrà solo previo accreditamento del personale e degli automezzi autorizzati nella sezione Portale PASS di BolognaFiere che sarà attiva a partire dal prossimo 2 Novembre 2023

L'accesso alla sezione PASS sarà dal sito <u>https://futurmotive.befair.eu/</u>, **creandosi** le proprie credenziali o, se già registrati, utilizzando le credenziali già in vostro possesso che rimarranno valide per le edizioni future.

Vi invitiamo a consultare le istruzioni per l'accreditamento.

Per informazioni vi preghiamo di contattare:

Ufficio Pass Tel. 0039 051 282403 E-MAIL: pass@bolognafiere.it

Allegato: Istruzioni di accreditamento.

PASS: GUIDA PER ESPOSITORI Si ricorda che i badges stampati sul portale PASS sono validi solo nei periodi di montaggio/smontaggio stand

L'accesso al PORTALE PASS è da befair.eu. Per accedere a PASS proseguire cliccando sul tasto VAI A PASS

1) PRIMO ACCESSO – APERTURA PRATICA

La prima cosa da fare per l'Espositore è selezionare il tipo di allestimento! A seconda del tipo di allestimento indicato, viene aperta una pratica di incarico per l'evento a cui partecipate, **senza questo passaggio non si abiliterà la stampa dei pass.**

EVENTO			
Per prima cosa seleziona il tipo di allestimento per l'evento scelto ciccando sul b	ox relativo, così da aprire la pratica	correttamente.	
Stand Preallestito	۷	Proprio Personale	∠
Verrà prenotato uno stand preallestito		Lo stand verrà allestito dal proprio personale	

- Preallestito: L'ALLESTITORE E' IMPOSTATO DAL SISTEMA, NON DEVE ESSERE SELEZIONATO DI NUOVO, potrete inserire il vostro personale/mezzi direttamente dal menù a sinistra della pagina
- **Proprio Personale:** in questo caso potrete inserire il vostro personale/mezzi direttamente dal menù a sinistra della pagina e/o incaricare un eventuale allestitore

2) APPROVAZIONE PRATICA

Dopo la scelta del tipo di allestimento, per approvare la pratica, prendere visione di D.U.V.R.I., Privacy e dichiarazioni di Sicurezza, mettendo le spunte su ogni campo richiesto. Proseguire cliccando **AVANTI per due volte**

Se avete un Allestitore/Fornitore, cliccare sul tasto verde: "Aggiungi Allestitore", cercare l'Azienda per ragione sociale o partita iva, se già presente nel DB cliccare su INCARICA, se non è presente cliccare su CREA NUOVO ed inserire con i dati richiesti.

\mathbf{C}	rica per rágione sociale, Partita IVA, Codos Fiscale	atri d			CERCA
	Ð	Ragione Sociale	FINA/Cod Fise./TIN	Nazione	Otta
	pruirobertiĝialice it	allevamento moine coon paulrobert's		ITALIA.	
	mschmitt@around.de	Ditta AROUND GMBH	DE 216379265	GERMANIA	
	amministrazione(jiitapeo t	ITA FRO S.R.L.	1103755691007	ITALIA	ROMA
	info@stand4u it	STAND 40 S.R.L	1108364280969	ITALIA	Trezzano Sul Nav
	magnaniejifretohimagnaniut	Studio Freschi & Magnani orl	02613301206	ITALIA	
	styling, ellestiment/ginetmail.com	STYLING S.R.L.	1101792040436	ITALIA	CIVITANOVA MAS
. 🗆	ecimmerciale gifreecerosse eu	WEB SERVICES SRL	1102783071208	ITALIA	
	standficregigmail.com	STANDFIERE DI TENECISI AUGUSTO	1102/90/30368	ITALIA	BAISO
	epikoczekiji hardieropo pl	"HARDL SPOCKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIA	PL5220101651	POLONIA	Ozarow Mazowie
	Segreteria/veaBolognajjirekeep.com	00/EKEEP SPA	1102402671206	ITALSA	ZOLA PREDOSA
	info@045group.it	045 GROUP SRL	1104688350230	ITALSA	
	graziajii100x100servizi.com	100% Servizi di Salvador Maria Grazia	01425090196	ITALIA	
	marketing @13 design.it	13 DESIGN SRLS	IT02563300744	ITALIA	MESAGNE
	info@openbarservice.com	183	(T02144621204	ITALIA	PUNDRO
	infage20action.com	20ACTION ENTERTAINMENT SRL	IT11158530961	ITALIA	Cus no Milanino

L'Allestitore riceverà una mail da pass@bolognafiere.it, che lo informa dell'apertura della pratica di allestimento da parte dell'Espositore, ciò gli permetterà di accedere direttamente dal Portale Pass e di essere autonomo nella stampa dei badges per il suo staff

Cliccando sul logo della manifestazione, si aprirà la pagina di **Riepilogo**. Se dovete incaricare un'ulteriore azienda allestitrice/fornitrice cliccare su **AGGIUNGI ALLESTITORE** e procedere come al punto precedente



ە 🔁	\equiv Pratica Allestimer	nto		
Prova espositore BolognaFiere Pass	Pagina di riepilogo della tipologia di allestiment accedere durante l'evento. Premi AVANTI per pr	o scelto. Premi il box AGGIUNGI ALLESTITORE per eventualmente incarica ocedere nella procedura guidata.	are un allestitore - Premi il box AGGIUNGI INCARICO EVENTO per incaricare un fornitore (cater	ing, pulizie) ad
Italiano 🦼	Riepilogo			
Process & Goldina 1 - Pratica Allestimento 2 - Innerimento Presonale 3 - Incerimento Mezzi 4 - Selezione Mezzi 5 - Selezione Mezzi 6 - Stampa Pass Personale	EVENTO: Manifestazione 10: 19070 TPO: Auto-Allestito STATO: APPROVATA	AGGIUNGI ALLESTITORE	- 41	
7 - Stampa Pasa Mezzi Suppon	Allestitori / Fornitori			
	ID Tipo	Allestitore/Fornitore	Stato	
	19071 (ALLESTICAE)	Prova allestitore.		
8 5550 Belaguarilleus Vider Anle Flans, 30 akt 37 Belagnas (Joh) samptate sociales 4 100, 190,200,20 kommunita semanta- malaris funcio, parter 314 a Angelana Ingenas 80				
HChilegesfam) per kalegesfam k	< INDIETRO			AVANTI >

NB: Nella pagina di **Riepilogo** appariranno le aziende incaricate, se la pratica risulterà **Non approvata**, significa che il Fornitore/Allestitore, dal proprio account, dovrà ancora accettare le Informative di Sicurezza, una volta accettate, anche la pratica del Fornitore/Allestitore risulterà Approvata.

L'ACCOUNT DELL'ESPOSITORE E' COMUNQUE ABILITATO ALLA STAMPA!

3) INSERIMENTO, SELEZIONE E STAMPA BADGES (Procedura guidata)

Per inserire personale e mezzi seguire il menù a sinistra evidenziato nell'immagine, partendo dal punto 2 (o cliccando AVANTI il tasto azzurro in basso a destra)

acces	accedere durante l'evento. Premi AVANIT per procedure nella procedura guidata.			
Riep	ilogo			
All Additioned to an and a second sec	EVENTO: Manifestazione D: 19970 TRO: AUTO-ALLEETITO STATO: APPERIVATA	AGGIUNGI ALLESTITORE Incorina un alleofitere per l'overte	а.	
	Tipo	Alectitore/Fornitore		Sisto
19071	ALLESTITOR	Prova allestitore		(*****
19072	ALL RETIFICIES	Mezzadri TEST Allestikore		(Har Anymouth)



Step 2 e 3 - Inserimento personale, inserimento mezzi: stessa procedura



<complex-block> Ce Selection Metal Ce Selection Metal<

Step 6 e 7 – Stampa badges personale e mezzi

ە 🔁	≡ Stampa Pass	s Mezzi		< 1-3 d 3 > 👳
Prove expositors * BolognaFiere Pass	In questo ultimo passo, stampi i pass attivoper l'evento, è possibile acceder	n mezzi attivati nei passaggi precedenti. Puoi stamparli singolarmente clic e a TERMINAL cliccando sulla voce TERMINAL presente per ogni mezzo	cando sulla stampante presente sul mezzo, oppure tutti insieme clicc abilitato, oppure sul puisante TERMINAL nella barra inferiore.	ando sul pulsante STAMPA TUTTO. Se TERMINAL è
Italiano 🦼	Targa	Marca	Modello	\wedge
	345678	IVECO	TRANSIT	
Procedura Guidata	ER673PF	OPEL	VIVARO	
2 - Inserimento Personale	RENTCAR	RENT	CAR	-> \ 5
3 - Inserimento Mezzi				\lor
4 - Selezione Personale				
6-Stampa Pass Personale				
7 - Stampa Pass Mezzi				
Supporto				
© 2020 Subigend'ions Vida dalla Fiera, 55–61127 Rologna (SA) suplisite sociale 4 156,795,005,00 interesente venieto -				**
nadice fincale, partite INA a Register Ingenee BC Antertanteurre - MCA ING SECTOR	< INDIETRO			5 STAMPA TUTTO

Per informazioni: pass@bolognafiere.it